



rotterdam
sportsupport



Inrichting commissies

Vanaf 2023



Welke commissies zijn er? En aan wie rapporteren zij in het bestuur?

Vertrouwenspersoon	=>	Bestuur / Jeugdbestuur
Kleding en Materiaal commissie	=>	Jeugdvoorzitter= kleding/materiaaluitgifte, Voorzitter = contract
Wedstrijdzaken commissie	=>	Jeugdvoorzitter
Activiteitencommissie	=>	Jeugdvoorzitter/secretaris
Jeugd Coördinatorteam	=>	Jeugdvoorzitter
Toernooi Commissie	=>	Secretaris
Facilitaire commissie	=>	Secretaris / Voorzitter
PR commissie	=>	Voorzitter
Kantine commissie	=>	Voorzitter
Selectie (organisatie staf)	=>	Voorzitter
Vrijwilligerscommissie	=>	Voorzitter
Stichting Sponsoring	=>	Penningmeester en Voorzitter
Stichting Business Club	=>	Penningmeester en Voorzitter
Sponsorcommissie	=>	Penningmeester
Verhuur	=>	Kantine commissie - Penningmeester
Ledenadministratie	=>	Penningmeester
Vrouwenvoetbal	=>	Bestuurslid VTZ
Technische commissie	=>	Bestuurslid VTZ
Sportiviteit en Respect	=>	Bestuurslid VTZ
Selectie (voetbalinhoud-doorstroom)=>		Bestuurslid VTZ

Hoe is een commissie ingericht?

- Er is 1 aanspreekpunt: commissie coördinator
- Een commissie bestaat uit meerdere leden die onderling met elkaar de taken en werkzaamheden verdelen en afstemmen
- Per commissie wordt een email adres verstrekt waarmee wordt gecommuniceerd
- Commissie Coördinator heeft contact met een portefeuillehouder in het bestuur over lopende zaken en wensen
- Voorafgaand aan nieuw seizoen (in juni) geeft commissie aan bij portefeuillehouder bestuur wat zij willen doen in het nieuwe seizoen, vastgelegd op 1 x A4 inclusief budget verzoek c.q. begroting
- 2 x per jaar hebben zij een overleg met de bestuursafgevaardigde over hun werkzaamheden en activiteiten
- Indien gewenst kan de commissie vragen om aan te sluiten bij de bestuursvergadering
- Commissie stelt een globaal budget op, waarbinnen zij vrijheid van handelen hebben en afspraken maken met de penningmeester over het betalen van uitgaven.

Basisuitgangspunten commissie:

- De commissieleden handelen vanuit de waarden en normen en altijd in het belang van CLUB XYZ
- De commissieleden hebben plezier in hun verantwoordelijkheden, taken en werkzaamheden en voelen daardoor eigenaarschap voor de werkzaamheden die zij op zich nemen
- Commissieleden werken samen op basis van vertrouwen met elkaar en met andere commissies
- Commissieleden worden gewaardeerd door de club voor hun inzet

Bijzonderheden per commissie:

Vertrouwenspersoon => Bestuur/Jeugdbestuur

- Bereikbaar, benaderbaar en beschikbaar zijn voor alle leden van CLUB XYZ om in vertrouwen zaken aan te geven waar zij mee zitten, zowel op sportief, sociaal als persoonlijk vlak
- Gevraagd en ongevraagd advies geven over sociaal veilig sportklimaat

Kleding en Materiaal commissie => Jeugdvoorzitter= kleding/materiaaluitgifte, Voorzitter = contract

- Verantwoordelijk voor correcte naleving van contract met kledingleverancier en afstemming hierover met andere commissies
- Houdt overzicht op uitgaven m.b.t. kleding, houdt overzicht bij van kledingsponsors per team
- Deelt gegevens met Stichting Sponsoring en Sponsorcommissie
- Verantwoordelijk voor correcte bestelling en aflevering van kleding aan teams
- Verzorgt de inname en uitgave van kleding en materiaal aan teams
- Houdt toezicht op naleving kledingbeleid club
- Denkt mee en doet voorstellen voor nieuw efficiënt kledingbeheer
- Houdt toezicht op de diverse budgetten van materiaal en kleding

Wedstrijdzaken commissie => Jeugdvoorzitter

- Organiseert en faciliteert alle wedstrijden binnen alle competities van de club
- Zorgt voor scheidsrechters voor de te spelen wedstrijden
- Coördineert het gereedmaken van de velden voor de wedstrijden
- Verzorgt de planning op wedstrijddagen
- Zorgt voor een optimale bezetting van het fysieke wedstrijdsecretariaat op wedstrijddagen waarbij scheidsrechters en teams worden opgevangen en gefaciliteerd.
- Zorgt voor een goede en gastvrije sfeer bij ontvangst van teams, scheidsrechters en officials

Activiteitencommissie => Jeugd voorzitter/Secretaris

- Organiseert diverse aansprekende activiteiten voor jeugdleden van CLUB XYZ, volgens een jaarplanning.
- Zorgt hierbij voor een sfeervol evenement, wat voldoet aan de normen en waarden die de club hanteert en waarbij de ouderbetrokkenheid wordt verhoogd
- Zorgt voor een positieve bijdrage hierbij aan de omzet van de kantine
- Stelt per jaar een budget op voor de organisatie van activiteiten
- Wijst teams en commissies actief op de activiteiten, stemt de activiteit af met de betrokken commissies
- Coördineert aanmeldingen en verzorgt de PR rondom de activiteit

Coördinatorenteam => Jeugdvoorzitter

- Het team is verantwoordelijk voor alle niet-technische zaken rondom de jeugdteams.
- Zijn zich bewust van hun rol in het vergroten van de ouderbetrokkenheid in de jeugd en handelen hier proactief in.
- Pakken aanmeldingen van nieuwe leden op en het intake proces wordt door hen begeleid en georganiseerd
- Communiceert met de HJO/Technische commissie over teams en spelers
- Communiceert met andere teams omtrent activiteiten en andere zaken mbt jeugdteams
- Zorgt voor heldere en informatieve informatie voor ouders, trainers en spelers
- Zorgt voor correcte informatie over het aanmeldproces op de site en binnen de vereniging
- Zorgt voor een transparante manier van communicatie naar potentiële leden zonder gouden bergen te beloven.
- Zorgen voor een sfeer van veiligheid, plezier en sportiviteit bij de jeugdteams

Toernooi Commissie => Secretaris

- Gaat gesprekken aan met spelers en/of teams n.a.v. incidenten op en rond de velden, dit hoeven niet per se incidenten te zijn die door de KNVB als zodanig worden behandeld.
- Houdt gespreksverslagen bij van gevoerde gesprekken teneinde een correcte dossiervorming te hebben van teams en spelers die betrokken zijn bij incidenten
- Houdt proactief bij in welke teams naar verhouding veel kaarten cq overtredingen worden gemeld en gaat hier preventief mee in gesprek
- Handelt niet alleen vanuit een strafmaat maar vooral vanuit een lerend principe met oog voor maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Vrouwenvoetbal**=> Bestuurslid VTZ**

- Zorgt voor een aantrekkelijke vrouwen-meiden afdeling binnen CLUB XYZ
- Heeft hierbij als uitgangspunt het Ambitie document Vrouwen=Meidenvoetbal van CLUB XYZ d.d. 2021

Technische commissie**=> Bestuurslid VTZ**

- Handelt conform het vastgestelde Technische beleidsplan en de normen en waarden van CLUB XYZ
- Zorgt voor een prettige voetbalcultuur bij de jeugdteams waar zowel prestatief als recreatief voetballende teams de benodigde en gewenste aandacht krijgt.
- Ondersteunt, faciliteert en enthousiasmeert trainers in hun trainerstaken bij de teams
- Heeft oog voor ontwikkeling van spelers en trainers
- Begeleidt en ondersteunt trainers in hun taken en verantwoordelijkheden rondom hun teams

Selectie (voetbalinhoud-doorstroom)=> Bestuurslid VTZ

- De selectiemanager is verantwoordelijk het VTZ beleid van de selectie, maar onderhoudt contact met het bestuurslid VTZ over de mogelijkheden en wensen voor doorstroom naar selectie uit jeugdteams.